



文献管理ツール EndNote basic の基本操作



■提供元サイト「EndNote Online(basic)の概要」

https://www.usaco.co.jp/endnote/endnote_web.html

「クイックレファレンスガイド」・「オンラインヘルプ」・「よくある質問集」 詳しい機能と使い方へのリンク有り

1. EndNote basic とは

文献管理・論文執筆支援ソフト EndNote のオンライン版である EndNote Online の無料版で、メールアドレスを登録するだけで文献管理・参考文献リスト作成を始めることができる、日本語対応の Web サービスです。

国際医療福祉大学所属者は、無料版から機関版 EndNote Online に切り替えて利用できます。

▶機関版 EndNote Online では「国際医療福祉大学学会誌」専用の書誌スタイルで参考文献リストを作成できます
(8.1 参照)

2. アクセス方法

国際医療福祉大学図書館ホームページ <https://www.iuhw.ac.jp/library/>

電子リソース案内にある「文献管理ツール」の項目で「EndNote」をクリックするとログイン画面にアクセスします。

電子リソース案内では、提供元の概要説明(動画有り)、ガイドや質問集などへのリンクも掲載されています。

3. アカウント作成(ユーザー登録) *初回のみ

EndNote basic のアカウントを持っていない場合、ログイン画面の「Register」から、必須項目を入力してアカウント登録を行う必要があります。

入力したメールアドレスに Clarivate Analytics 社よりメールが届きます。メールのリンクをクリックしてアカウント登録が成功すると、登録したメールアドレスとパスワードを入力してログインできるようになります。

※無料版から機関版 Endnote Online に切り替えるには、学内ネットワーク環境で一度ログインします。以降は機関版 EndNote Online を学外環境でも利用できるようになります。

機関版 EndNote Online は、最後に学内ネットワーク環境でログイン後 1 年間継続して利用できますが、1 年以上学内ネットワーク環境でログインがない場合は、無料版 EndNote basic に自動で切り替わります。

4. CWYW(Cite While You Write)プラグインのインストール

個人で利用するパソコンにあらかじめ CWYW(Cite While You Write)プラグインをインストールしておくが便利。プラグインをインストールしなくても EndNote basic の機能は利用できますが、インストールすることにより、文献検索データベースから文献情報をダイレクトに取り込んだり、Word の執筆原稿の文中に参考文献リストを挿入したり、便利な機能が使えます。※院生研究室や図書館などの共有パソコンにはインストール不可

5. データベース検索結果から文献情報を取り込む

5.1 インフォナビを経由して取り込む (※インフォナビが利用できるデータベースで操作可能で、論文 1 件ずつの作業になります)

▼PubMed の場合

① 検索結果に表示される IUHW アイコンをクリックしてインフォナビに接続。

② 「文献管理ツールを使う」タブの「EndNote basic に書誌情報を取込」をクリック。EndNote のログイン画面が表示されたら、メールアドレスとパスワードを入力してログイン。

③ EndNote basic の「文献の収集」>「レファレンスのインポート」で、取り込んだ文献情報の件数が確認できます。

④ 取り込んだ文献情報は「マイレファレンス」の「未整理」に蓄積されます。文献情報にチェックを入れて、「グループに追加」からグループを指定して移動させるか、「新しいグループ」を作成して移動させて、文献情報を「マイグループ」に保存します。

5.2 医中誌 Web から取り込む（※ダイレクトエクスポート機能有り）



① 医中誌 Web の検索結果で取り込みたい文献情報の番号にチェックを入れて、検索結果の出力と保存の「ダイレクトエクスポート」をクリックします。

② ダイレクトエクスポート画面で「EndNote online」をクリックします。EndNote のログイン画面が表示されたら、メールアドレスとパスワードを入力してログイン。

③ EndNote basic の「文献の収集」>「レファレンスのインポート」で取り込んだ件数が確認できます。

④ 取り込んだ文献情報は「マイレファレンス」の「未整理」に蓄積されます。5.1 の④と同様の手順で適宜「マイグループ」に保存します。

5.3 CiNii Research から取り込む

▼CWYW プラグインをインストール済の場合



① CiNii Research の検索結果でデータ種別を選択し、取り込みたい文献情報にチェックを入れて、「新しいウィンドウで開く」のプルダウンから「EndNote に書き出し」を選択し、「実行」をクリックするとファイルが作成されます。

② ファイルを「開く」か「保存する」が聞かれたら「開く」を選択。EndNote のログイン画面が表示されたら、メールアドレスとパスワードを入力してログイン。エクスポートされたというメッセージが表示されます。

③ 取り込んだ文献情報は「マイレファレンス」の「未整理」に蓄積されます。5.1 の④と同様の手順で適宜「マイグループ」に保存します。

▼CWYW プラグインをインストールしていない場合、または、インストールしていても取り込みが上手くいかない場合
 ① CiNii Research の検索結果でデータ種別を選択し、取り込みたい文献情報にチェックを入れて、「新しいウィンドウで開く」のプルダウンから「EndNote に書き出し」を選択し、「実行」をクリックするとファイルが作成されるので、デスクトップなど任意の場所に保存します。



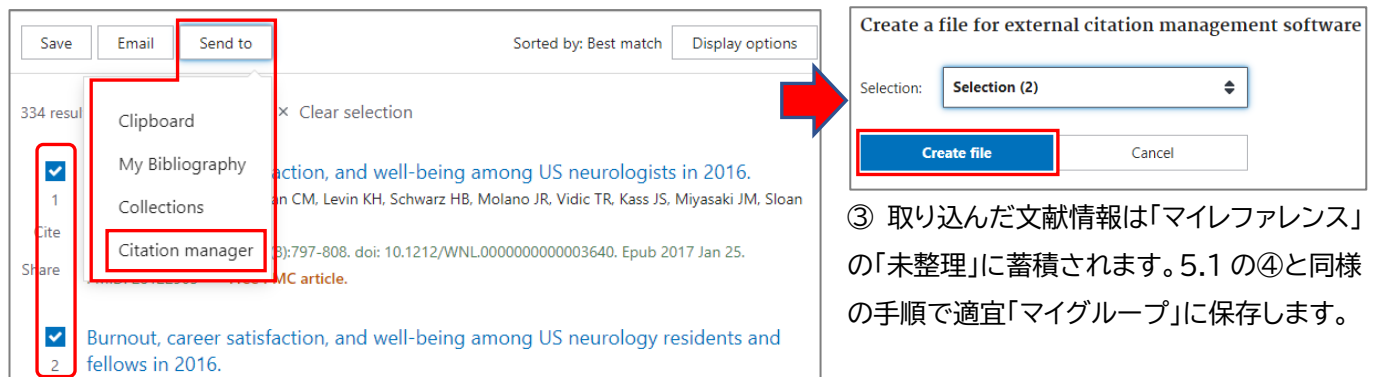
② EndNote basic の「文献の収集」>「レファレンスのインポート」で①で保存したファイルを指定し、「インポートオプション」は「RefMan RIS」を選択。インポート先のグループを指定して「インポート」をクリックすると、指定したグループに文献情報が保存されます。

5.4 PubMed から取り込む

▼CWYW プラグインをインストール済の場合

① PubMed の検索結果で取り込みたい文献情報の番号にチェックを入れて、「Send to」>「Citation manager」>「Create File」の順にクリックするとファイルが作成されます。

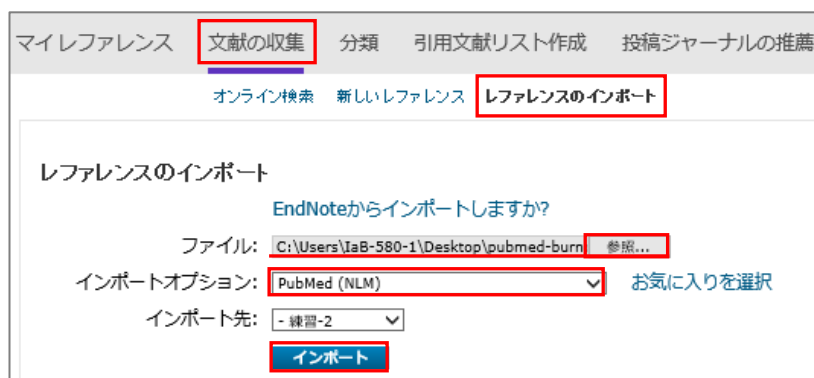
② ファイルを「開く」か「保存する」か聞かれたら「開く」を選択。EndNote のログイン画面が表示されたら、メールアドレスとパスワードを入力してログイン。エクスポートされたというメッセージが表示されます。



③ 取り込んだ文献情報は「マイレファレンス」の「未整理」に蓄積されます。5.1 の④と同様の手順で適宜「マイグループ」に保存します。

▼CWYW プラグインをインストールしていない場合、または、インストールしていても取り込みが上手くいかない場合

① PubMed の検索結果で取り込みたい文献情報の番号にチェックを入れて、「Send to」>「Citation manager」>「Create File」の順にクリックするとファイルが作成されるので、デスクトップなど任意の場所に保存します。



② EndNote basic の「文献の収集」>「レファレンスのインポート」で保存したファイルを指定し、「インポートオプション」は「PubMed (NLM)」を選択。インポート先のグループを指定して「インポート」をクリックすると、指定したグループに文献情報が保存されます。

6. 文献情報の編集

マイレファレンス 文献の収集 分類 引用文献リスト作成 投稿ジャーナルの推薦 オプション ダウンロード

クイックサーチ
検索:
対象: [すべてのマイレファレンス] 検索

マイレファレンス
すべてのマイレファレンス (10)
[未整理] (8)
クイックリスト (0)
ごみ箱 (106) なし
▼ マイグループ
練習-1 (2) 2人
練習-2 (0)
練習-3 (0)

練習-1
50件/ページ
ページ 1 / 1 GO

すべて ページ グループに追加... クイックリストにコピー 削除 グループから削除

着者*	年	タイトル
<input type="checkbox"/> 加藤, 憲	2020	<p>学術論文作成に必要な研究倫理 査読者から見た論文作成に至るまでに検討すべき研究倫理</p> <p>日本医療・病院管理学会誌 ライブラリに追加: 04 Apr 2023 最終更新日: 04 Apr 2023</p> <p> IUHW</p>
<input type="checkbox"/> 飯島, 佐知子	2020	<p>学術論文作成に必要な研究倫理 論文投稿者の発表倫理について 医学雑誌編集ガイドライ</p> <p>日本医療・病院管理学会誌 ライブラリに追加: 04 Apr 2023 最終更新日: 04 Apr 2023</p> <p> IUHW</p>

① 「マイレファレンス」で編集したい文献情報を表示し、論文タイトルをクリックします。

書誌事項フィールド:
レファレンスタイプ: Journal Article
Author: 加藤, 憲
Title: 学術論文作成に必要な研究倫理 査読者から見た論文作成に至るまでに検討すべき研究倫理
Year: 2020
Journal: 日本医療・病院管理学会誌
Publisher: 日本医療・病院管理学会
Volume: 57
Part/Supplement:
Issue: 1
Pages: 46-49
Start Page:
Errata:
Epub Date:

▼ 添付:
ファイル: ファイルの添付
57_5701S2.pdf
図: 図の添付

② 書誌事項フィールドが表示されます。各項目や空白のフィールドをクリックすると編集できます。「ファイルの添付」で論文の PDF ファイルを添付することも可能です。ファイルを添付すると、文献情報のクリップ印が青色になります。(EndNote basic で添付できるのは 1 アカウントにつき全体で 2GB まで)

7. マイグループの管理

「分類」>「マイグループの管理」では、文献情報を保存するグループの名前の変更や削除、新しいグループの作成、他の EndNote basic ユーザーとのグループの共有ができます。

マイレファレンス 文献の収集 分類 引用文献リスト作成 投稿ジャーナルの推薦

マイグループの管理 その他のグループ 重複の検索

www.myendnoteweb.com の内容
"練習-1"の新しい名前を入力して [OK] をクリックします

練習-1

共有中

マイグループ*	レファレンスの数	共有	共有の管理	名前の変更	削除
練習-1	5	<input checked="" type="checkbox"/>	共有の管理	名前の変更	削除
練習-2	3	<input type="checkbox"/>	共有の管理	名前の変更	削除
練習-3	3	<input type="checkbox"/>	共有の管理	名前の変更	削除

新しいグループ

www.myendnoteweb.com の内容
新規グループ名を入力して [OK] をクリックします

新規グループ

'練習-1'の共有を管理
1件のEmailアドレス

Email アドレス*	読み取り専用	読み書き	編集	削除
@iuhw.ac.jp	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	編集	削除

追加

注意: アクセス権限にかかわらず、添付ファイルは共有されません。

すべて削除

8. 参考文献リストの作成

8.1 「国際医療福祉大学学会誌」専用の書誌スタイルを追加する

機関版 EndNote Online では「国際医療福祉大学学会誌」専用の書誌スタイルで参考文献リストを作成できます。本学の学位論文執筆における参考文献一覧の作成は、国際医療福祉大学学会誌の執筆要項が適用されるため、専用の書誌スタイルを追加することで、執筆要項に則った参考文献一覧を自動作成可能です。

① 「引用文献リスト作成」>「文献リスト作成」で「書誌スタイル」の「お気に入りを選択」のリンクをクリック。

② 使用可能な書誌スタイルから【IUHW 学会誌】Eng と【IUHW 学会誌】Jpn を選択し、「マイリストにコピー」をクリック。

③ 【IUHW 学会誌】Eng と【IUHW 学会誌】Jpn がマイリストに保存されます。

8.2 EndNote basic で参考文献リストを自動作成する

「マイレファレンス」に保存した文献情報を元に参考文献リストを作成するには、リストにしたい文献情報をあらかじめ一つのフォルダ(マイグループ)にまとめておく必要があります。

① 「引用文献リスト作成」>「文献リスト作成」で、「レファレンス」から参考文献リストを作成したいグループを指定。「書誌スタイル」で参考文献のスタイルを決定、「ファイル形式」を選択し、「プレビュー&印刷」をクリック。

② 別画面が開き、参考文献リストが表示されます。Word 原稿にコピー&ペーストしたり、印刷したりできます。
※ポップアップブロックをしているとプレビュー画面が表示されない場合があるので、画面が表示されなければポップアップを許可すること。

8.3 Word の執筆原稿で参考文献リストを自動作成する

CWYW プラグインをインストールした場合、Word の執筆原稿に参考文献リストを挿入することができます。

CWYW プラグインをインストールして Word を起動すると EndNote タブが確認できます。タブをクリックすると初回はサインインを求められ、サインインするとツールバーが表示されます。

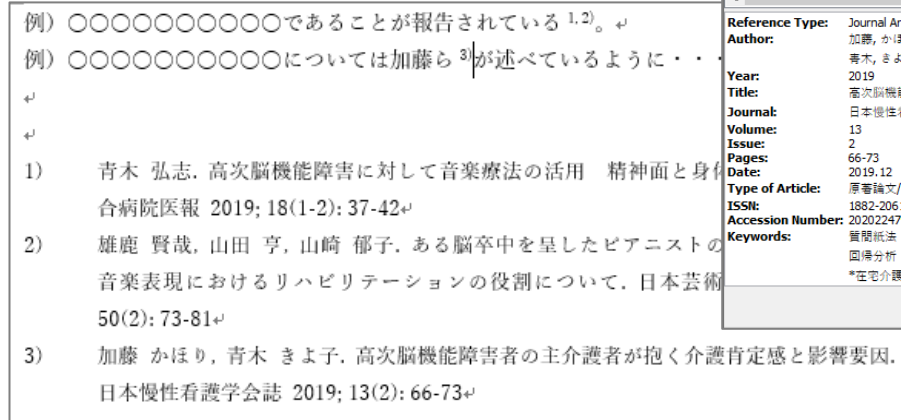
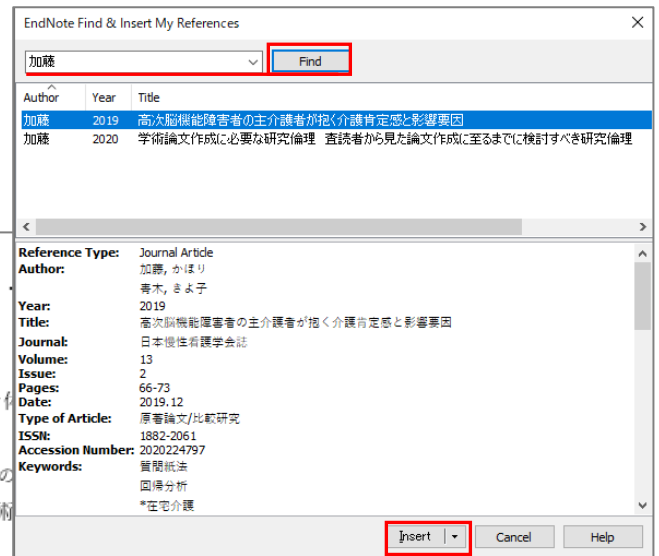


① 「Style:」のプルダウンを開くと、EndNote basic の「文献リストの作成」のお気に入りマイリストに保存した書誌スタイルが表示されます

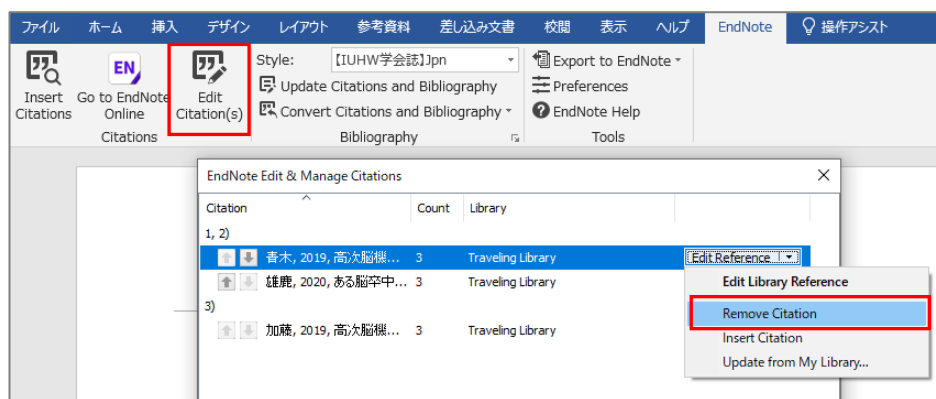
(図は、Vancouver スタイルと国際医療福祉大学学会誌専用スタイルをマイリストに保存している状態)。

書誌スタイルを選択し、Word で挿入したい位置にカーソルを合わせて「Insert Citations」をクリックします。

② 検索ボックスに著者名などを入力して「Find」をクリックすると、マイレファレンスにある文献情報が表示される。引用挿入したい文献情報を選択して「Insert」をクリックすると、参考文献リストが自動作成されます。



【引用挿入した文献情報の削除方法】



Back Space キーや Delete キーを使うと正常に削除されず Word ファイルに異常をもたらすことがあります。「Edit Citation(s)」をクリックして、削除する文献情報を指定したら、「Remove Citation」で削除してください。