

蔵書検索ガイド

- ・大川キャンパス図書館には約3万冊の図書と数千点の雑誌が所蔵されている
- ・その他、1万点ほどの電子書籍、数千点の電子ジャーナル等電子資料が利用可能である
- ・国際医療福祉大学の他のキャンパスの図書は無料で取り寄せができる
- その他の大学等からの取り寄せも対応している(有償)
- ・電子資料はリモートアクセスでスマートフォン等外部からも利用可能である(学内者のみ)



大川キャンパス図書館の蔵書(図書)を探す

1. 国際医療福祉大学図書館の HP(https://www.iuhw.ac.jp/library/)にアクセス

2. 右下の「大川キャンパス図書館」の所から大川キャンパス図書館の HP にアクセス





大川キャンパス図書館の HP

簡易検索

ボックスにタイトルや著者名、キーワード等を入力して、右の「検索」をクリック ★「検索」の下の「詳しく探す」をクリックすると詳細検索画面が出てくる





詳細検索

項目を指定し、キーワードを入力して下の「検索」をクリック 入力した検索語の扱いや検索する対象等を指定できるため、きめ細かな検索が可能 出版年で絞り込んだり、ISBN で探したりできる

国際医療福祉大学 大川キャンパス図書館 ログイン									
ホーム	新着資料	資料検索	雑誌タイトル索引	カレンダー	利用	状況際	会	リモート	トアクセス 図書館TOP
横断検索	電子資料検索	データベース	EJ						すべての機能を見る»
🔎 資料検索	ŝ								
フリーワード					すべて	~	を含む	~	資料区分
書名・叢書名					すべて	~	を含む	~	
著者名					すべて	~	を含む	~	✓ 逐次刊行物
出版社					すべて	~	を含む	~	✔ 製本雑誌
ISBN/ISSN			(半角文字)						☑ 視聴覚資料
出版年	有	F ~ [年						すべて解除
請求記号			~						
保管場所			~						
配架場所			~						
和洋区分	□和□洋								
登録番号			(半角文字)						
				検索					条件をクリアする

検索の基本

「キーワードをスペースで区切ってボックスに入力して検索」

⇒てにをは、漢字変換間違いレベルの些細な違いで検索漏れしてしまうため このときアルファベット、は<u>半角・全角、大文字・小文字</u>のいずれでもかまわない。「技術」も<u>ひら</u> <u>がな・カタカナ</u>で入力してもかまわない。ただし検索結果はちょっと違う。 ※全角数字を受け付けない検索サイトもあるので、数字は基本的に半角で入力する習慣をつけること

蔵書検索の2パターン

- 特定のテーマについて書かれた資料の所蔵調査
 例:ADLの評価について調べて来る課題が出た
- 2 特定資料の所蔵調査
 - 例:「日常生活活動(ADL)評価と支援の実際」という図書を探している
- ① ②の場合ともまずは「ADL 評価」で検索

 ■検索テクニック
 ①の場合 ヒットしなかったときは、検索語の同義語等でもう1度検索してみる
 ②の場合 ちょっとした差で検索から漏れるので、書名等をベタで入力するよりも、キーワードで探す 入力する検索語は、ポイントとなる重要な検索語を適宜選択
 詳細検索について ~簡易検索との違いは3点~

①複数の検索語の入力エリア

②項目内検索語の関係を指定可

③検索する対象を指定可

①フリーワード(簡易検索と同じ項目を検索対象)、書名、著者名、ISBN、登録番号(図書の裏面に貼付してある番号)等、複数の項目を同時に指定した検索が可能
 ②同じ項目に入力した検索語の扱いを指定する。通常は初期値のままでよい

③検索する対象を指定する。【資料区分】 通常は初期値のままでよい

1		奈	2	
			条件をクリアする	
●検 ① ②	索テクニッ)「フリー「)「書名・	ック フード」で検索して結果が多すぎた 業書名」で検索して結果が少なすぎ	ら、より内容の関連度が高い「書名・ たら、「フリーワード」で検索してみ	→叢書名」で検索。

③検索結果が多すぎる時は検索語を増やし、少なすぎる時は検索語を減らして検索してみる



学内横断検索

大川キャンパスで必要な本が見当たらない場合、もっと色々探したい場合は、学内横断検索を使う。 大田原・成田・小田原・東京赤坂・大川の5キャンパス分の資料を一度に検索できる 他のキャンパスの図書は無料で取り寄せ可能。



他の大学の図書館からの取り寄せについて

学内でも見つからない資料は全国の他の大学から取り寄せることが出来る

ただし有償(郵送費往復分の費用が発生する)

辞書・雑誌等は貸出してもらえないので、その場合はコピー代+郵送料を支払ってコピーを送っても らうことになる。

物によっては公共図書館で借りたほうが早い場合もある。(公共図書館の本は公共図書館同士が早い) ただし、最近は公共図書館も郵送料は支払いが必要な所が散見されるので、確認すること。 希望する場合はカウンターに申し出れば取り寄せ可能。なるべく安上がりな手段を探します。



この検索で出てきた本は大川市立で基本無料取寄可能

佐賀大学等の蔵書も検索できるので学術書も探しやすい



電子資料の利用について

当館の資料も電子資料への置き換えが進んでいる。

電子書籍や電子ジャーナルは、図書館の トップページにある「電子リソース案内」 もしくは大川キャンパス図書館のトップペ ージにある「データベース・EJ」から利 用できる。



■< 電子資料について </p>

NI,

- ・普通の図書検索・横断検索には出てこない。
- ・無料公開のものを除き<u>基本的に学内からしか利用できない。</u>
- ・学内のWi-Fiか、学内のPCを使うか、リモートアクセスを使えば利用できる

電子資料利用時の禁止事項	・電子資料の大量ダウンロードは禁じられている ・違反した場合は全学のサービスが停止する				
★特定雑誌の大量ダウンロード	 ・ 悪質な場合は 処分を受ける 				
★個人の調査・研究以外の目的による利用	(※)機械的に判断されるため、 <u>悪意が無くても</u>				
★第三者への再配布	大量ダウンロードと提供元に判断されると				
★短時間での大量ダウンロード(※)	サービスが止まる。				

電子資料利用の前にインターネットブラウザの先読み機能を切る

Web ブラウザの「リンク先読み機能」が設定されていると、バックグラウンドでページ内のリンク へのアクセスが繰り返されるなど気付かないうちに大量アクセスが行われ、大量ダウンロードにな ってしまう場合がある。

Microsoft Edge

「設定」>「プライバシーとセキュリティ」>「ページ予測を使用」の「閲覧速度の向上、読み取りの改善、全体的な使用感の向上に役立ちます」をオフ。四角いアイコンの旧 Edge は特に先読みによるトラブルが起きやすいので注意。

Internet Explorer 11

「ツール」>「インターネットオプション」>「詳細設定」>「ブラウズ」中の 「パフォーマンス を最適化するためにサイトとコンテンツをバックグラウンドで読み込む」のチェックを外す。

Google Chrome

「設定」>「プライバシーとセキュリティ」>「Cookie と他のサイトデータ>「ページをプリロードして、閲覧と検索をすばやく行えるようにします」をオフ。

インフォナビを使って検索する



◎大学で契約中の電子書籍や電子ジャーナルを検索できる

◎無料公開のものも検索できる

◎学内もしくはリモートでのみ利用可能

6)

Ð

▓

小児科臨床 27

耳・鼻・のど・いびき

・いびき (小児科臨床ビクシス 27) # 共有 m エクスポート

−ズ「■小児科脳床ビクシス 【全30巻】 全巻検気用」ページへ

小児科秘療の最新線を確力にサポート。27は、耳・鼻・のどの疾患の中で、小児科医師が力パーすべき代表的れ をすべきか、どのような器床症状・所見を認めた時に耳鼻咽喉科的秘索が必要かなどを解説。

喜多村, 健 (垣) 中山書店

土 ダウンロード:可

日本 日本語

電子書籍を探す



電子書籍編



Q法人 国際医療福祉大学

(画面は丸善 eBook Library)

- ⑥ 丸善 eBook Library の場合は 表紙画像もしくは「閲覧」をクリックす ると電子書籍が閲覧できる メディカルオンラインの場合は「閲覧」 をクリックで電子書籍が読める
- ※ 下方に目次があり、そこからも該当ペー ジを見ることができる



リモートアクセスシステムについて

リモートアクセスとは

家や実習先、あるいは個人のスマホ等、学外から契約中のデータベースや電子ジャーナル・ 電子ブックが利用できるサービスである。 ※当館ではRemoteXsというシステムを導入しe リソースコネクトとして運用している。



eリソースコネクト <u>https://iuhw.remotexs.co/</u> マニュアル: <u>http://lib.iuhw.ac.jp/doc/guide_RemoteXs.pdf</u>





- ① eリソースコネクトにアクセスする
- ② 自分のメールアドレス(学籍番号@g.iuhw.ac.jp)
 と、UNIPAの初期パスワードでログインする。入れない・解らない場合はパスワードを設定し直す。
 2回目以降は、ログイン画面が出てきたらメールアドレス(学籍番号@g.iuhw.ac.jp)と自分で再設定したパスワードを入力し「ログイン」を押す。

※パスワードがわからない場合の変更方法 「パスワードを忘れましたか?」をクリックして、自 分のメールアドレス(学籍番号@g.iuhw.ac.jp)を入 カし、「パスワード再発行メールを送信」を押してパ スワードを変える。



- ③ ホームタブをクリックして DB 一覧を出す
- ④ 利用したいデータベースやEJをクリック すると、そのまま利用できる。
 このリンクを経由して検索することで、学 内契約の電子ジャーナルや電子ブックにア クセスできるようになる。
- 例)このリンクの「論文検索 医学中央雑誌」に アクセスして検索すると、検索結果に出る学内 契約中の有料の論文も利用可能になる。 インフォナビやメディカルオンラインも同様。

注意事項

- ・ID/パスワードは、厳正に管理すること。不正行為のあったアカウントは、利用停止になる。
- ・調査、研究等の学術以外の目的で利用しないこと。他者へ複製配布、送信しないこと。
- ・自動・手動を問わず、個人利用の範囲を超えた大量のデータを一括または連続してダウンロードしないこと 契約違反があった場合、提供元から警告を受けるとともに、

全学の利用停止措置が課せられる。

実習中の強い味方になります。ルールを守って利用してください。質問などは図書館まで。